



**SOLICITUD DE ALTA  
EN LA BIBLIOTECA  
(PERSONAS EXTERNAS)**

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

Primer Apellido: Segundo Apellido:  
Nombre: D.N.I. o pasaporte:  
Correo Electrónico: Domicilio:  
Nº: Piso: Letra: Población:  
Código Postal: Provincia: País: Teléfono1: Teléfono2:

**VINCULACIÓN CON LA UNIVERSIDAD DE GRANADA** (marque con X lo que proceda)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Estudiantado de movilidad                  | <input type="checkbox"/> PDI visitante                             |
| <input type="checkbox"/> Estudiantado del Aula de Formación Abierta | <input type="checkbox"/> Profesorado de Centros Adscritos a la UGR |
| <input type="checkbox"/> Estudiantado de Títulos Propios            | <input type="checkbox"/> PAS de Centros Adscritos a la UGR         |
| <input type="checkbox"/> Personas egresadas                         | <input type="checkbox"/> Otro (sin vinculación)                    |
| <input type="checkbox"/> Personal investigador externo              |  |

**BIBLIOTECA DE DESTINO**

Elija una biblioteca

**DURACIÓN DE LA ESTANCIA** (Para visitantes con estancia menor que un curso académico)

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

Esta solicitud será válida para dos cursos académicos.

El período de caducidad se renovará automáticamente, siempre que se haya hecho uso del servicio de préstamo durante el último curso.

La biblioteca de destino será su biblioteca de referencia.