

# MANUAL SOLICITUD PROCEDIMIENTO

Gestión Académica: Solicitud acreditación de la competencia lingüística de la lengua extranjera en los estudios de Grado de la Universidad de Granada acceso con Acceso identificado



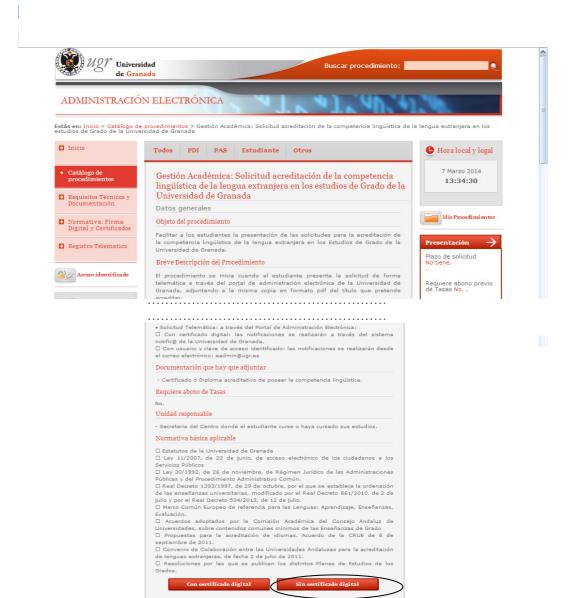
Gerencia – Área de Planificación

## 1.- Acceder al procedimiento en la Sede Electrónica de la UGR.

#### Existen dos posibilidades:

- Directamente a través de la URL → <a href="https://sede.ugr.es/sede/catalogo-de-procedimientos/gestion-academica-certificacion-idioma-a-grado.html">https://sede.ugr.es/sede/catalogo-de-procedimientos/gestion-academica-certificacion-idioma-a-grado.html</a>
- Acceder a la Sede electrónica de la Universidad de Granada (url: <a href="https://sede.ugr.es">https://sede.ugr.es</a>), pinchar en "Catálogo de Procedimientos", buscar el procedimiento "Gestión Académica: Solicitud acreditación de la competencia lingüística de la lengua extranjera en los estudios de Grado de la Universidad de Granada" y hacer click sobre el mismo.

### Se abrirá la siguiente pantalla:





#### Gerencia - Área de Planificación

- Hacer click sobre el botón "Sin certificado digital".
- Se abre la siguiente pantalla:



- Introducir Usuario y Contraseña de acceso identificado de la Universidad de Granada y pinchar el botón Aceptar.
- Aparecerá una nueva pantalla con un formulario con nuestros datos personales cargados.



Gerencia – Área de Planificación



- Completar los campos solicitados del formulario.
- Hacer click en botón "Seleccionar archivo" y seleccionar de nuestro ordenador el documento en formato pdf con el Certificado acreditativo de Idioma que se va a presentar.
- Pinchar en botón "Enviar Solicitud".